

Sossano, 28/04/2017

IL DIRETTORE SEGRETARIO  
f.to Boscaro Federica



---

Visto di regolare istruttoria tecnico-amministrativa

**N. 36** di Reg. COPIA del 28/04/2017

Sossano, 28/04/2017

f.to Poli Alessandro

---

Visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria

Sossano, 28/04/2017

f.to Poli Alessandro

---

La presente è stata pubblicata per quindici giorni all'albo della Casa di Riposo dal 05/05/2017

IL DIRETTORE SEGRETARIO  
f.to Boscaro Federica

Sossano, 05/05/2017

---

Per copia conforme all'originale conservato agli atti.

IL DIRETTORE SEGRETARIO  
Boscaro Federica

Sossano, 28/04/2017

**OGGETTO: INCARICO POSIZIONE ORGANIZZATIVA (P.A.)**

IL SEGRETARIO DIRETTORE

**RICHIAMATE** le precedenti deliberazioni di istituzione posizioni organizzative n. 20 del 27/08/2014 e n. 20 del 30/04/2015

**RICHIAMATA** la delibera n. 07 del 27/04/2016 con la quale il Consiglio di Amministrazione stabiliva una nuova figura all'intero dell'area Amministrativa a supporto alla Direzione, alla quale attribuire la posizione organizzativa, specificando che tale incarico dovrà essere affidato ad una figura già esistente;

**RICHIAMATO** il CCNL Regioni ed Enti Locali del 31/03/1999 art. 8 e seguenti;

**VERIFICATO** che nella dotazione organica non risulta presente nessuna figura dirigenziale;

**RILEVATO** che il Sig. Alessandro Poli, dipendente dell'Istituto con la qualifica di ragioniere Economo (inquadramento giuridico D1 ed economico D3) ha le caratteristiche idonee allo svolgimento dell'incarico di Vice – Direttore / Responsabile area economica – finanziaria e approvvigionamenti, anche alla luce del curriculum professionale e dell'esperienza lavorativa svolta presso questo Ente e risulta essere la figura apicale nell'organico;

D E T E R M I N A

1. di incaricare il Sig. Poli Alessandro, per il periodo 06/05/2017 al 05/05/2019 l'incarico di Vice Direttore a supporto del Direttore Segretario, al quale competono le seguenti funzioni:
  - a. Vice – Direttore in caso di assenza per ferie o malattia o assenze previste dal CCNL del Direttore;
  - b. Responsabile anticorruzione e trasparenza dell'Ente;
  - c. Responsabile del procedimento per gli acquisti di prodotti / lavori e servizi;
  - d. Responsabile Area economica - finanziario e patrimoniale dell'Ente.
2. Di attribuire, per gli incarichi conferiti, la posizione organizzativa dotata di una retribuzione annua di Euro 12.911,47 e della retribuzione di risultato nella misura del 20%, da corrispondere a seguito della valutazione annuale da parte del Nucleo di Valutazione o organo similare.
3. Di dare atto che la spesa a carico dell'Ente, in capo all'istruttore direttivo Sig. Poli Alessandro, non subisce variazioni e quindi il Bilancio economico di previsione per l'esercizio 2017 prevede adeguata copertura.
4. Che la spesa troverà adeguata copertura nel bilancio di previsione 2018 e 2019;