



## **CASA DI RIPOSO “COMM. A. MICHELAZZO”**

Prot. n. 335

Sossano, 04/03/2019

### **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “INFERMIERE PROFESSIONALE” CAT. C/C1**

**TERMINE DI SCADENZA DELLE DOMANDE: 15 APRILE 2019 ore 12.00**

Viste le norme di legge in materia di pubblici concorsi.

Tenuto conto dell'art. 1014, co. 3 e 4 e art. 678, co. 9 del d.lgs n. 66/2010, è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA .

Visto il Regolamento per la determinazione delle modalità dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli, approvato dall'Ente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 23/09/2015 e ss.mm.

In esecuzione alla determinazione n. 30 del 04/03/2019 è indetta la selezione pubblica per colloquio per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere per eventuali assunzioni a tempo determinato al posto di “INFERMIERE PROFESSIONALE” a tempo pieno o a part-time.

La presente procedura è regolata dalla normativa vigente e dalle disposizioni regolamentari in vigore.

Si garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del combinato disposto dagli artt. 7 e 57 del D.L.vo n. 165 del 30/3/2001 e della L. n. 125 del 1991.

Ove ricorrano motivi di pubblico interesse, può essere disposta la revoca, la proroga e la riapertura dei termini del bando.

#### **PROFILO PROFESSIONALE**

Il profilo professionale interessato è quello di INFERMIERE PROFESSIONALE, a tempo determinato di cui alla Categoria C, Posizione Economica C1 del C.C.N.L. Regioni/Autonomie Locali vigente.

#### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico attribuito è lo stipendio iniziale annuo lordo previsto dal CCNL, applicato al momento dell'assunzione, suscettibile degli aumenti e delle indennità previsti dal Contratto stesso, oltre alla 13<sup>a</sup> mensilità e all'assegno nucleo familiare se ed in quanto dovuto per legge.

La retribuzione complessiva è soggetta alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

#### **REQUISITI DI ACCESSO**

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994; sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b. età non inferiore agli anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- c. incondizionata idoneità fisica alle specifiche mansioni accertata ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche;
- d. per i candidati di sesso maschile: posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- e. di essere in possesso del Diploma di laurea in Scienze Infermieristiche. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesto il possesso del titolo di studio equipollente a quello

italiano. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

f. non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;

g. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

**I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.** Debbono, inoltre, essere posseduti anche al momento dell'assunzione ad eccezione di quello dell'età, fatto salvo il caso del compimento del limite di età per il conseguimento della pensione di vecchiaia.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato, dovranno pervenire alla **Casa di Riposo Comm. A. Michelazzo sita in via Roma n.69, 36040 Sossano (VI) entro e non oltre il giorno 15/04/2019 alle ore 12.00.**

- a mezzo servizio postale con lettera raccomandata con avviso di ricevimento;
- mediante presentazione a mani direttamente agli uffici amministrativi dell'Ente, durante il seguente orario 09:00 – 12:00 dal lunedì al venerdì;
- con posta elettronica certificata (PEC) – esclusivamente all'indirizzo casaripososossano@pec.it avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf e di inviarla tramite la propria personale casella PEC.

Non saranno ammesse domande pervenute dopo la scadenza del termine.

La busta contenente la domanda dovrà riportare la seguente dicitura: "*Contiene domanda di ammissione alla selezione per Infermiere Professionale*".

L'accettazione della domanda inviata tramite servizio postale o mail pec è subordinata all'invio contestuale di copia integrale di un documento di identità, in corso di validità ai sensi delle vigenti disposizioni (DPR 445/2000).

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché eventuali disguidi postali o imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La persona portatrice di handicap che intende partecipare al concorso ai sensi della legge 104/92, deve specificare nella domanda l'ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per lo svolgimento delle prove, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La firma non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione delle domande.

Nella domanda di partecipazione i richiedenti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per l'ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita, residenza ed eventuale recapito cui vanno inviate le comunicazioni relative al concorso;
- il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparato ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati dell'Unione Europea ovvero di un Paese Terzo, purchè titolare di soggiorno CE di lungo periodo o status di rifugiato o status protezione sussidiaria ovvero il possesso del permesso di soggiorno;
- il comune ove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'inesistenza degli stessi;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i soli candidati maschi;
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
- il possesso dei titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza (v. prg. PREFERENZA);
- di essere incondizionatamente idonei alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- l'eventuale condizione di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi;

- il possesso del titolo di studio richiesto con il punteggio conseguito;
- il possesso di eventuali requisiti speciali richiesti dal bando;
- l'eventuale dichiarazione di appartenenza alla categoria di riserva delle Forze Armate ai sensi dell'art.1014, co. 3 e 4 e art. 678, co. 9 del d.lgs n. 66/2010;

L'idoneità fisica all'impiego è accertata direttamente dall'Amministrazione per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

#### **ALLA DOMANDA VANNO ALLEGATI:**

- 1) copia del titolo di accesso richiesto (diploma di laurea in Scienze Infermieristiche)
- 2) Ricevuta di pagamento della tassa di concorso di € 10,00 da effettuarsi a mezzo versamento al tesoriere dell'Ente – Unicredit Banca – Filiale di Sossano – intestato alla Casa di Riposo “ Comm. A. Michelazzo “ IBAN: IT27N0200860760000000501860 – causale del versamento: TASSA SELEZIONE IP”
- 3) curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto dal candidato (formato EUROPASS);
- 4) Consenso al trattamento dei propri dati Regolamento UE 2016/679;
- 5) I documenti che il concorrente voglia produrre per provare eventuali preferenze a parità di punteggio;
- 6) Eventuale titolo di appartenenza a una delle categorie protette, di cui alla L. 68/99, per gli aventi diritto al collocamento obbligatorio;
- 7) Fotocopia fronte e retro del documento di identità valido;

Si comunica che in base alla Legge n. 183/2011 non è più consentito presentare certificati prodotti da Enti pubblici (es: certificati dei titoli conseguiti, certificati titoli di studio, ecc). Questi dovranno essere sostituiti da autodichiarazioni rese ai sensi del DPR 28.12.2000, n. 445 (come modificata dalla L. 183/2011). Si avverte che, ai fini della verifica delle autodichiarazioni presentate, verranno effettuate verifiche a campione ed in caso di dichiarazioni errate o mendaci i trasgressori dovranno essere denunciati per l'applicazione delle sanzioni previste dalle legge.

#### **AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, il Responsabile dell'Ufficio Personale esamina le domande ai fini della loro ammissibilità.

Nel caso che dalla istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, comprese fra quelle di seguito tassativamente elencate, il concorrente viene invitato a provvedere al loro perfezionamento, a pena di esclusione dal concorso o dalla prova selettiva, entro il termine perentorio stabilito:

- a) l'omissione od imperfezione (per incompletezza od irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti;
- b) l'omissione della ricevuta comprovante il versamento della tassa di ammissione al concorso o prova selettiva. Tale omissione può essere sanata anche mediante l'invio di ricevuta di versamento effettuato dopo la chiusura del termine ultimo di partecipazione al concorso;
- c) l'omissione della dichiarazione inerente il possesso dei titoli di studio e/o del punteggio conseguito.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso o dalla prova selettiva l'omissione nella domanda:

- a) del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- b) dell'indicazione del concorso o prova selettiva cui si intende partecipare;
- c) della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa.

Le dichiarazioni integrative devono essere trasmesse dal concorrente con lettera raccomandata A.R o consegnate direttamente, inviate tramite PEC o tramite fax.

L'esclusione dal concorso viene comunicata mediante pubblicazione sul sito dell'Ente.

E' facoltà dell'Ente ammettere alle prove con riserva i candidati che sono stati invitati a regolarizzare la domanda.

L'Amministrazione della Casa di Riposo Comm. A. Michelazzo, si riserva la facoltà di procedere all'ammissione alle prove con riserva di accertamento dei requisiti al momento dell'approvazione della graduatoria di merito.

Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di disporre in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della domanda prevista.

## **PROVA D'ESAME:**

**PROVA PRESELETTIVA:** qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso ammesse sia superiore a 40 avrà luogo una prova preselettiva. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale. L'ammissione dei candidati, la sede e la data dell'eventuale preselezione sarà pubblicata mediante affissione nella bacheca dell'Ente e pubblicazione sul sito internet dell'Ente ([www.casaripososossano.it](http://www.casaripososossano.it)) almeno 15 giorni prima dell'effettuazione della prova stessa. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Successivamente, almeno 15 giorni prima, **l'amministrazione provvederà a comunicare mediante pubblicazione sul sito dell'Ente, [www.casaripososossano.it](http://www.casaripososossano.it), l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, nonché le convocazioni degli candidati ammessi con indicazione del giorno, dell'orario e della sede di svolgimento del colloquio.** Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- materie oggetto di insegnamento presso la facoltà di scienze infermieristiche con particolare riferimento alle problematiche connesse alla situazione di anziano;
- Diritti e doveri del pubblico dipendente;
- Nozioni sull'assetto politico e giuridico degli Enti Locali e delle I.P.A.B.;
- Nozioni sul contratto di lavoro dei dipendenti delle Regioni e delle Autonomie Locali;
- Legislazione Regionale in materia di Servizi Socio – Sanitari, con particolare riferimento alla L.R. 22/2002;

Eventuali successive variazioni relative alle convocazioni saranno tempestivamente comunicate ai candidati mediante pubblicazione sul sito dell'Ente [www.casaripososossano.it](http://www.casaripososossano.it).

I candidati ammessi alla selezione dovranno presentarsi alla suddetta prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

La graduatoria sarà formulata dalla Commissione Giudicatrice.

Il candidato che non si presenti, per qualsiasi motivo, alle prove nel giorno e nell'ora stabiliti, sarà considerato rinunciatario e verrà escluso.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO**

La selezione avviene esclusivamente per colloquio, al quale è attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

I candidati per essere dichiarati idonei e quindi essere inseriti in graduatoria, dovranno raggiungere il punteggio minimo di 21.

Gli esiti del colloquio saranno pubblicati sul sito dell'Ente [www.casaripososossano.it](http://www.casaripososossano.it).

## **GRADUATORIA DEGLI IDONEI: FORMAZIONE**

La Commissione giudicatrice procede alla formazione di una graduatoria dei concorrenti idonei nella seduta in cui hanno termine le prove di esame o in altra apposita, da tenersi nei giorni immediatamente successivi.

La graduatoria del concorso è unica e formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale.

Essa è approvata con provvedimento del Segretario-Direttore e pubblicata nell'Albo Pretorio dell'Ente per 30 giorni, e nel sito dell'Ente, dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria ha validità tre anni dalla data di approvazione da parte dell'organo competente.

## **PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO**

1) Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;"
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di

- famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - m) i genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - n) i genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - o) i genitori vedovi e non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
  - r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - s) gli invalidi e i mutilati civili.
  - t) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- 2) A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:
- a) al numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno. Tale condizione deve essere dichiarata nella domanda di ammissione al concorso e documentata entro i termini stabiliti dalla legge;
  - b) dalla minore età.

### **DETERMINAZIONE E ASSUNZIONI DEI VINCITORI**

L'Organo competente adotta la determina di approvazione degli atti della graduatoria e dei nominativi degli idonei e l'assunzione avverrà previa sottoscrizione del contratto di lavoro.

Il chiamato in servizio è tenuto a presentare, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta i documenti in carta semplice corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

Il dipendente assunto in servizio è soggetto al periodo di prova previsto dal CCNL.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non abbiano presentato la documentazione di rito e non abbiano stipulato il contratto di lavoro nei termini assegnati.

Le assunzioni avverranno comunque con le modalità previste dal vigente Regolamento dell'Ente.

### **DIRITTO DEI CANDIDATI**

I candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, ai sensi delle legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

### **INFORMATIVA ai sensi degli artt. 12 e 13 del REGOLAMENTO UE 2016/679**

L'Ente CASA DI RIPOSO COMM.A.MICHELAZZO, con sede a Sossano in Via Roma, 69, di seguito definito Titolare, nella persona del Legale Rappresentante pro-tempore ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, con la presente informa che in relazione al procedimento concorsuale il Titolare potrà svolgere trattamenti utilizzando i dati personali che riguardano i candidati per gli scopi di seguito specificati.

#### **Saranno trattate le seguenti tipologie di dati:**

I dati personali, appartenenti alle varie categorie previste (comuni, sensibili, sanitari, giudiziari), potranno essere liberamente forniti o essere acquisiti dal Titolare nel corso delle attività istituzionali proprie del procedimento concorsuale.

Nell'ambito dei trattamenti descritti è necessari la conoscenza e la memorizzazione di tutti i potenziali dati riconducibili all'art.4 del Regolamento UE 2016/679 dell'interessato. Potrà inoltre essere richiesta la conoscenza dei dati, quali quelli idonei a rilevare lo stato di salute dell'interessato (ad esempio per idoneità fisica all'impiego).

#### **I trattamenti dei dati saranno utilizzati per le seguenti finalità:**

Assolvere gli obblighi connessi al presente procedimento concorsuale.

#### **Il trattamento dei dati sarà svolto con le seguenti modalità:**

Il trattamento sarà effettuato con l'ausilio di sistemi informatici e ad opera di soggetti interni o esterni a ciò appositamente incaricati.

I trattamenti saranno svolti con modalità atte a garantire la conservazione e la protezione delle informazioni riguardanti i candidati.

#### **I dati saranno conservati con le seguenti modalità:**

I dati saranno conservati presso l'Ente per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; all'esito del trattamento saranno conservati ed archiviati per il tempo previsto dalle norme di riferimento e saranno comunicati esclusivamente ai soggetti competenti per l'espletamento di servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto di lavoro, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato.

**Obbligatorietà del conferimento dei dati:**

I dati richiesti sono obbligatori per una corretta e completa gestione del procedimento concorsuale. L'eventuale non comunicazione o la comunicazione errata o non completa di una delle informazioni necessarie, potrebbe determinare:

- l'impossibilità dell'Ente di garantire un corretto procedimento concorsuale;
- l'impossibilità di ammettere i candidati alla procedura concorsuale.

**Diritti e responsabilità dei candidati:**

I candidati potranno richiedere di esercitare i propri diritti come espressi dall'art. 15 all'art. 22 del regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al titolare del trattamento per:

- conoscere quali dati siano in possesso del titolare e verificarne le modalità di trattamento;
- chiederne la rettifica qualora non corretti;
- richiedere la cancellazione di dati sovrabbondanti ma non di quelli richiesti per legge al Titolare;
- limitare l'accesso dei dati;
- opporsi al trattamento;
- esercitare il diritto alla portabilità se sussistono i presupposti di Legge, per trasferirli ad altro Titolare;
- ai sensi dell'art. 34 del Regolamento UE 2016/679, chiedere che gli sia comunicata la violazione dei dati forniti, allorchè sia grave per i propri diritti e libertà;
- ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679 , proporre reclamo al Garante qualora si ritenga che il trattamento dei propri dati avvenga contro le disposizioni vigenti in materia.  
Sono inoltre consapevoli che ogni trattamento di dati non consono ed in linea con quanto riportato determina responsabilità di tipo personale.

**Revoca del consenso:**

L'interessato può revocare il consenso in qualsiasi momento, assumendosene le ricadute, fermo restando l'obbligo per il Titolare di continuare a detenere i dati a norma di Legge, anche per futuri controlli degli organi preposti.

**Richieste del Titolare:**

Ogni richiesta in merito al trattamento dei dati riguardanti il presente procedimento potrà essere avanzata al responsabile attraverso l'ufficio del personale preposto.

**NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa rinvio alle norme di legge, regolamentari e contrattuali nazionali ed ai regolamenti dell'Amministrazione vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva la possibilità, ove ricorrano motivi di pubblico interesse o per l'esiguo numero di concorrenti, di prorogare i termini di scadenza o revocare e ribandire il concorso.

Chiarimenti, informazioni e copie bandi, potranno essere richiesti all'Ufficio Personale dell'Ente dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 al numero 0444/885225 o all'indirizzo mail: e.refosco@casaripososossano.it.

**IL DIRETTORE**  
**F.to Boscaro Dott.ssa Federica**

**Al Direttore  
della Casa di Riposo  
Comm. A. Michelazzo  
Via Roma n. 69  
36040 Sossano (VI)**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nat a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ e residente nel  
Comune di \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
recapito telefonico \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

Di essere ammess\_ a partecipare alla selezione pubblica per colloquio per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato nel profilo professionale di Infermiere Professionale a tempo pieno o a part-time a tempo determinato cat. c CCNL vigente.  
All'uopo, sotto la propria responsabilità,

### **DICHIARA**

*(segnare con una crocetta)*

- di essere cittadin\_ italian\_;
  - Oppure cittadino \_\_\_\_\_, oppure , se cittadino di paese non appartenente all'Unione Europea, specificare una delle seguenti circostanze;
  - di essere cittadino \_\_\_\_\_ e familiare, come da stato di famiglia, di cittadino di Paese dell'Unione Europea nonchè titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - di essere cittadino \_\_\_\_\_ e titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
  - Di essere cittadino \_\_\_\_\_ e titolare dello status di rifugiato;
  - Di essere cittadino \_\_\_\_\_ e titolare dello status di protezione sussidiaria;
  - Per i cittadini dell'Unione Europea dichiarare (requisiti sostitutivi previsti dall'art. 3 del DPCM 07/02/1994);
  - di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza \_\_\_\_\_;
  - di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per gli altri cittadini della Repubblica;
  - di essere iscritt\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
  - di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
Data conseguimento \_\_\_\_\_ Votazione \_\_\_\_\_;
  - di non avere precedenti né pendenze penali
- oppure*
- di avere i seguenti precedenti e/o pendenze penali \_\_\_\_\_;
  - di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari \_\_\_\_\_;
  - di essere in possesso della idoneità fisica incondizionata all'impiego richiesto ed essere esente da infermità o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio
- oppure*
- di essere portatore delle seguenti imperfezioni o infermità \_\_\_\_\_ e di chiedere l'uso dei seguenti ausili \_\_\_\_\_;
  - di non essere stat\_ destituit\_ o dispensat\_ o licenziat\_ da impieghi presso una pubblica amministrazione;
  - di non essere stat\_ dichiarat\_ decadut\_ da un impiego presso una pubblica amministrazione;
  - di non essere stat\_ destituit\_ decadut\_ dall'impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del Testo Unico n. 3/1957;
  - di aver preso visione delle informazioni comunicate dalla Casa di Riposo Comm. A. Michelazzo ai sensi del Regolamento UE 2016/679. Al solo fine dell'esecuzione delle procedure concorsuali, formazione ed utilizzo delle graduatoria, il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ consente il trattamento dei dati personali;

- di allegare la ricevuta di versamento della *tassa di ammissione* al concorso, a favore della Casa di Riposo Comm. A. Michelazzo di Sossano (VI) con causale del versamento indicare: *tassa concorso IP*;
- Di allegare copia della Carta d'Identità;
- Di allegare copia del Curriculum vitae;
- sottoscritt\_ si impegna a frequentare eventuali corsi di formazione che l'amministrazione dovesse indire nell'ambito delle vigenti norme di legge;
- sottoscritt\_ desidera ricevere ogni comunicazione relativa alla presente selezione al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

---

Luogo e data: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



## Consenso dell'Interessato al trattamento dei propri dati personali relativi alla salute e giudiziari

Io \_\_\_\_\_ sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in Via \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Con la firma apposta in calce alla presente attesta il proprio libero consenso affinché il Titolare proceda ai trattamenti dei propri dati resi dalla informativa contenuta nel bando/ avviso pubblico di cui alla presente domanda.

Estende il proprio consenso anche al trattamento dei dati personali sensibili, identificativi, giudiziari vincolandolo comunque al rispetto di ogni altra condizione imposta per legge.

E' possibile, presso gli Uffici Amministrativi, prendere visione del Regolamento UE n. 2016/679 con particolare riferimento agli articoli citati nel presente documento:

Articolo 4 Definizioni, Articolo 15 Diritto di accesso dell'interessato, Articolo 16 Diritto di rettifica, Articolo 17 Diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio"), Articolo 18 Diritto di limitazione di trattamento, Articolo 19 Obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, Articolo 20 Diritto alla portabilità dei dati, Articolo 34 Comunicazione di una violazione dei dati personali all'interessato, Articolo 77 Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo .

Sossano, \_\_\_\_\_

Il candidato

\_\_\_\_\_

**N.B. Leggere attentamente le istruzioni riportate in calce.**

### ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

1. La domanda deve essere compilata in ogni sua parte, in forma chiara e leggibile, senza correzioni o abrasioni.
2. Gli eventuali titoli dichiarati che danno diritto di precedenza o preferenza non verranno considerati se non documentati in maniera idonea.
3. Le domande devono pervenire all'Ufficio Personale entro il termine di scadenza indicato dall'avviso.

Si ricorda ai Sigg.ri concorrenti che la legge commina gravi sanzioni a chi dichiara il falso alla Pubblica Amministrazione con lo scopo di ottenere indebiti benefici. In caso di dichiarazioni false o non più corrispondenti al vero, l'Amministrazione può decidere di non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, qualora chi effettua la dichiarazione sia utilmente collocato in graduatoria.