

Sossano, 25/01/2017

IL DIRETTORE SEGRETARIO
f.to Boscaro Dott.ssa Federica



Visto di regolare istruttoria tecnico-amministrativa

Sossano, 25/01/2017

f.to Refosco Erika

N. 6 di Reg.

COPIA

del 25/01/2017

Visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria

Sossano, 25/01/2017

f.to Poli Alessandro

DETERMINA DEL DIRETTORE- SEGRETARIO

La presente è stata pubblicata per quindici giorni all'albo della Casa di Riposo dal 31/01/2017

Sossano, 31/01/2017

IL DIRETTORE SEGRETARIO
f.to Boscaro Dott.ssa Federica

Il Direttore–Segretario di questa Casa di Riposo, Dott.ssa Boscaro Federica, in applicazione dei principi di cui all'art. 4 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165, delle disposizioni di cui agli articoli 6, 10 e 11 dello Statuto della Casa di Riposo, approvato dalla Regione Veneto con Decreto del Dirigente della Direzione per i Servizi Sociali n° 22 del 1/2/2006, ed in base al Regolamento per l'individuazione delle competenze tra il Consiglio di Amministrazione (organo di indirizzo politico-amministrativo) e del Segretario Direttore (organo di gestione), approvato con deliberazione del C.d.A. n° 81 del 17/5/2006, ha adottato in data odierna il presente decreto.

Per copia conforme all'originale conservato agli atti.

Sossano, 25/01/2017

IL DIRETTORE SEGRETARIO
Boscaro Dott.ssa Federica

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE PRESTAZIONI OCCASIONALI (DIPENDENTE P.A.).

IL SEGRETARIO - DIRETTORE

VISTA la richiesta ns. prot. n. 155 del 25/01/2017 con cui il sig. Alessandro Poli, dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno in qualità di Istruttore direttivo cat. D1/D3, chiedeva di poter svolgere prestazione occasionale presso la ditta Proep Srl di Sossano (Vi) da gennaio 2017 a dicembre 2017 ;

VISTO che il dipendente si impegna a svolgere le attività sopra specificate senza in alcun modo interferire con le mansioni che egli deve svolgere presso questa Casa di Riposo;

CONSIDERATA la serietà con la quale il dipendente si dedica al proprio lavoro presso questo Ente;

RICHIAMATO l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;

DETERMINA

1. di autorizzare il dipendente Poli Alessandro a svolgere prestazioni occasionali di cui in premessa in orario extra lavorativo;
2. di dare comunicazione agli interessati dell'obbligo di far pervenire entro 15 giorni dal pagamento l'indicazione dei compensi erogati.