

**LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

IL PRESIDENTE  
FAEDO ANTONIO

I MEMBRI

Consigliere COGO PIERCESARE

Consigliere FERLA DOMENICO

Consigliere MONTORIO FRANCA

Consigliere NEGRO MARIANO

IL SEGRETARIO DIRETTORE  
BOSCARO FEDERICA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 15 dello STATUTO)

- Certifico io sottoscritto Segretario che copia della presente deliberazione è in corso di pubblicazione per 15 giorni da oggi -

Sossano, li .....

IL SEGRETARIO DIRETTORE  
BOSCARO FEDERICA

**ORIGINALE**

Reg. Pubbl. n.

**ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA**

Casa di Riposo "**Comm. A. Michelazzo**" di Sossano  
Provincia di Vicenza

**Verbale di Deliberazione del Consiglio di Amministrazione**

**Deliberazione n. 5**  
**in data 27 febbraio 2017**

**Oggetto: ESTERNALIZZAZIONE DEI SERVIZI GENERALI.**

L'anno duemila diciassette, addì 27 del mese di febbraio alle ore 17,30 in Sossano, nella Sede della Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza "CASA DI RIPOSO COMM. A. MICHELAZZO", mediante regolare invito del Presidente, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Istituzione stessa nelle persone dei signori:

Eseguito l'appello, risultano:

		Presenti	Assenti
1	FAEDO ANTONIO	Presidente	
2	COGO PIERCESARE	Consigliere	
3	FERLA DOMENICO	Consigliere	X
4	MONTORIO FRANCA	Consigliere	
5	NEGRO MARIANO	Consigliere	

Assiste alla seduta il Direttore Segretario BOSCARO FEDERICA .

Il sig. FAEDO ANTONIO nella sua qualità di Presidente , ritenuta legale l'adunanza , dichiara aperta la seduta e ne assume la presidenza.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VALUTATA la possibilità dell'esternalizzazione dei servizi generali, attualmente svolto internamente con personale inquadrato giuridicamente in Categoria A1 del CCNL Regioni ed Enti Locali, in quanto da un raffronto con una ditta specializzata nel settore, è emerso che a parità di costi aziendali, l'Ente ottiene un certo numero di ore da adibire ad ulteriori servizi (alcuni dei quali attualmente eseguiti dagli operatori come il rifacimento dei letti), migliorando di fatto l'efficienza, l'efficacia e l'economicità della gestione.

RICHIAMATO l'art 31 del d.lgs 165/2001 il quale disciplina il "Passaggio dei dipendenti per effetto di trasferimento di attività" che consente ad una Pubblica Amministrazione di trasferire o conferire delle attività, svolte da pubbliche amministrazioni ad altri soggetti, pubblici o privati,

RICHIAMATO l'art. 2112 del codice civile che disciplina il mantenimento dei diritti dei lavoratori in caso di trasferimento d'azienda, statuendo che *"Il cessionario è tenuto ad applicare i trattamenti economici e normativi previsti dai contratti collettivi nazionali, territoriali ed aziendali vigenti alla data del trasferimento, fino alla loro scadenza, salvo che siano sostituiti da altri contratti collettivi applicabili all'impresa del cessionario. L'effetto di sostituzione si produce esclusivamente fra contratti collettivi del medesimo livello."*

VISTI i conteggi predisposti dall'ufficio di ragioneria e il costo aziendale attuale per tale servizio compreso dell'acquisto dei prodotti e dei macchinari per le pulizie;

VALUTATA la convenienza all'esternalizzazione del servizio;

SENTITO il parere favorevole espresso dal Segretario dell'Ente, in ordine alla regolarità della presente deliberazione;

Ad unanimità di voti, resi in forma palese,

### DELIBERA

- 1) Di incaricare il Direttore ad attuare il processo di esternalizzazione dei servizi generali, osservando le procedure di informazione e di consultazione previste dalla normativa vigente in materia, osservando le regole stabilite dall'art. 2112 del codice civile;
- 2) Di dichiarare, con separata votazione unanime e palese, l'odierno provvedimento immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito.