

Sossano, 12/02/2018

IL SEGRETARIO-DIRETTORE  
f.to Dott.ssa Boscaro Federica



**CASA DI RIPOSO  
"COMM.A.MICHELAZZO"**

Visto di regolare istruttoria tecnico-amministrativa

Sossano, 12/02/2018

f.to Biasiolo Margherita

**N. 15** di Reg.

**COPIA**

del 12/02/2018

Visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria

Sossano, 12/02/2018

f.to Poli Alessandro

**DETERMINA DEL SEGRETARIO-DIRETTORE**

La presente è stata pubblicata per quindici giorni all'albo della Casa di Riposo dal 28/02/2018

Sossano, 28/02/2018

F.to Dott.ssa Boscaro Federica

Il Segretario - Direttore di questa Casa di Riposo, Dott.ssa Boscaro Federica, in applicazione dei principi di cui all'art. 4 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165, delle disposizioni di cui agli articoli 6, 10 e 11 dello Statuto della Casa di Riposo, approvato dalla Regione Veneto con Decreto del Dirigente della Direzione per i Servizi Sociali n° 22 del 1/2/2006, ed in base al Regolamento per l'individuazione delle competenze tra il Consiglio di Amministrazione (organo di indirizzo politico-amministrativo) e del Segretario-direttore (organo di gestione), approvato con deliberazione del C.d.A. n° 81 del 17/5/2006, ha adottato in data odierna il presente decreto.

Per copia conforme all'originale conservato agli atti.

Sossano, 12/02/2018

**OGGETTO: PROROGA DI CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PIENO  
PER N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (B.M.) DAL 18/02/2018  
AL 07/09/2018.**

## **IL DIRETTORE**

RICHIAMATA la determina n. 80 del 15/09/2017 con la quale si procedeva all'assunzione della dipendente Biasiolo Margherita, in qualità di Istruttore amministrativo a tempo determinato e pieno, cat. C/C1, per il periodo dal 25/09/2017 al 17/02/2018;

CONSIDERATO che la dipendente BIASIOLO MARGHERITA sostituiva la dipendente REFOSCO ERIKA in astensione obbligatoria dal 17/09/2017 al 17/02/2018;

RICHIAMATA la comunicazione ns prot n.196 del 12/02/2018 con la quale si comunicava alla Sig.ra Biasiolo Margherita l'intenzione di procedere al rinnovo del contratto a termine;

PRESO ATTO dell'accettazione da parte della dipendente della proposta di rinnovo contratto a termine;

Tutto ciò premesso:

## **DETERMINA**

1. di rinnovare il contratto alla Sig.ra Biasiolo Margherita, in qualità di Istruttore Amministrativo, cat. C posizione economica C1, con decorrenza 18/02/2018 – 07/09/2018;
2. di stipulare un contratto individuale a tempo determinato e pieno con la sig.ra Biasiolo Margherita;
3. di dare atto che la spesa per il trattamento economico della sig.ra Biasiolo trova copertura adeguata nel bilancio di previsione.