

ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

Casa di Riposo “**Comm. A. Michelazzo**” di Sossano
Provincia di Vicenza

Verbale di Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

Deliberazione n. 13
in data 16 maggio 2018

Oggetto: **ATTO DI DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RPD) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

L'anno duemiladiciotto, addì **16** del mese di **maggio** alle ore 17,30 in Sossano, nella Sede della Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza “CASA DI RIPOSO COMM. A. MICHELAZZO”, mediante regolare invito del Presidente, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Istituzione stessa nelle persone dei signori:

Eseguito l'appello, risultano:

			Presenti	Assenti
1	FAEDO ANTONIO	Presidente	SI	
2	COGO PIERCESARE	Consigliere	SI	
3	FERLA DOMENICO	Consigliere	SI	
4	MONTORIO FRANCA	Consigliere	SI	
5	NEGRO MARIANO	Consigliere		SI

Assiste alla seduta il Direttore Segretario BOSCARO FEDERICA

Il sig. FAEDO ANTONIO nella sua qualità di Presidente, ritenuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e ne assume la presidenza.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il *RPD* «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il *RPD* «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del *RGPD*);

Considerato che la casa di Riposo “ Comm.A. Michelazzo ” :

- è tenuto alla designazione obbligatoria del *RPD* nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del *RGPD*;
- l'Ente ha in essere un contratto di servizi con l'azienda Robyone S.r.l. di Trebaseleghe (PD) per la gestione della privacy e della figura del *DPO*;
- l'azienda Robyone s.r.l. ha assegnato alla Casa di Riposo “ Comm. A. Michelazzo ” la Dott.ssa Anita Macente nata a Camposampiero (PD) il 27/09/1981 come *RPD*;
-
- Valutato il curriculum della Dott.ssa Anita Macente e la esperienza nel campo privacy della ditta Robyone s.r.l. della ha ritenuto che il l Dott.ssa Anita Macente, sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del *RGPD*, per la nomina a *RPD*, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

Sentito il parere favorevole del Segretario / Direttore;

Dopo attenta valutazione e ad unanimità di voti, resi in forma palese;

DELIBERA

- 1) Di nominare la Dott.ssa Anita Macente, Responsabile della protezione dei dati personali (*RPD*) per Casa di Riposo “ Comm. A. Michelazzo “ di Sossano.
- 2) Di attribuire alla dott.ssa Anita Macente , nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del *RGPD* è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:
 - a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal *RGPD*, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
 - b) sorvegliare l'osservanza del *RGPD*, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi

- l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
 - d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
 - e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
 - f) tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare o del responsabile ed attenendosi alle istruzioni impartite.

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'Ente Casa di Riposo "Comm. A. Michelazzo";

3) La Casa di Riposo "Comm. A. Michelazzo" di Sossano si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD le seguenti risorse al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate:
 - Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza e Area Economica/Patrimoniale/Bilancio/economato Sig. Alessandro Poli
 - Responsabile Ufficio personale Dott.ssa Erika Refosco o relativa sostituzione
 - Assistente Sociale Dott.ssa Andriolo Lara e Chiara Trattenero
 - Responsabile Segreteria Sig.ra Cristina Girona
 - Coordinatore Sig. Vigo Andrea
 - b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- 4) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;
- 5) di disporre che il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili nella sito internet dell'Ente e presso le bacheche e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.
- 6) Di autorizzare il Direttore alla sottoscrizione del Contratto di servizio relativo alla nomina del Responsabile della protezione dei dati personali (RPD).

Di dichiarare, con separata votazione unanime e palese. L'odierno provvedimento immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
F.to FAEDO ANTONIO

I MEMBRI

IL DIRETTORE SEGRETARIO

F.to BOSCARO FEDERICA

F.to Consigliere COGO PIERCESARE

F.to Consigliere FERLA DOMENICO

F.to Consigliere MONTORIO FRANCA

F.to Consigliere NEGRO MARIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 15 dello STATUTO)

- Certifico io sottoscritto Segretario che copia della presente deliberazione è in corso di pubblicazione per 15 giorni da oggi

Sossano, lì 23/05/2018

IL DIRETTORE SEGRETARIO
F.to BOSCARO FEDERICA

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Sossano lì, 16/05/2018